

Принято на педагогическом совете № 4
22.05.2018 г.

Утверждаю:
Заведующая Н.Н. Терентьева
Приказ № 40/2 от 22.05.2018 г.

Положение

о подготовке и проведении самообследования организации.

1. Общие положения

1.1. Положение о проведении самообследования, в дальнейшем «Положение», разработано в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Карелия, Уставом организации.

1.2. Данное положение определяет статус, основные понятия, цели, задачи, порядок и содержание самообследования организации.

1.3. В рамках данного положения используются следующие определения:

- самообследование организации – самооценка её деятельности, способствующая развитию системы внутреннего управления качеством условий, процессов и результатов осуществления деятельности и оказания социальных услуг;
- процесс самообследования – деятельность, носящая комплексный системный характер включения всех участников образовательных отношений в анализ, оценку, обобщение результатов и планирование изменений организации.
- качество условий – совокупность качественных (критериальных) характеристик необходимых и достаточных условий деятельности организации и оказания социальных услуг (нормативные правовые, кадровые, материально-технические, информационно-коммуникационные и др.)
- качество процессов – совокупность качественных (критериальных) характеристик процессов управления деятельностью организации.
- качество результатов – совокупность качественных (критериальных) характеристик результатов деятельности организации и оказания социальных услуг (востребованность у получателя услуги, в местном сообществе, на международном, федеральном, региональном уровнях).
- качество услуги - совокупность качественных (критериальных) характеристик, отражающих способность предоставляемой услуги соответствовать потребностям её получателя и содействовать развитию его творческого потенциала.

2. Цель и задачи самообследования:

2.1. Целью процедуры самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее отчет).

2.2. Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

- получение объективной информации о качестве условий, процессов и результатов осуществления деятельности организацией и оказания социальных услуг
- установление степени соответствия фактического содержания деятельности и оказания услуг критериям и показателям качества;
- выявление потенциала качества организации и точек его роста.

3. Порядок и содержание самообследования организации.

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

3.1.1. планирование и осуществление подготовительных работ по самообследованию организации:

- утверждение руководителем ответственных за подготовку Отчета
- разработка и утверждение структуры Отчета,
- утверждение графика работы по подготовке Отчета.

3.1.2. организация и проведение самообследования:

- сбор и оформление необходимых статистических и аналитических данных

3.1.3. обобщение полученных результатов и подготовка на их основе полного и краткого отчета о самообследовании;

3.1.4. представление отчета учредителю, на сайте организации и других источниках информации.

3.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией в соответствии со сроками, установленными нормативными актами.

3.3. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего информацию об организации, аналитическую часть по оценке качества условий, процессов и результатов, приложения с использованием графиков, диаграмм, таблиц и иных статистических материалов, подтверждающих проведение самообследования, описания общих выводов и точек роста организации.

3.4. Отчет подписывается руководителем организации, заверяется печатью.